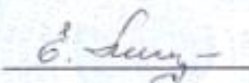


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Желтоярская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю

Директор школы



Е.Н. Лиман

Приказ № 103 от 31.08.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Желтоярская средняя общеобразовательная школа»**

Принято педагогическим советом. Протокол № 1 от 31.08.2013 г.

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогического коллектива Школы.
- 1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом Школы, а также иными локальными нормативными актами Школы.
- 1.3. Педагогический совет действует в целях определения стратегии и тактики функционирования и развития Школы, повышения уровня качества образования.

2. Порядок формирования и организация деятельности педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет создается и действует в качестве органа самоуправления.
- 2.2. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педагогический совет также входят директор, все его заместители.
- 2.3. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

2.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря на учебный год, который ведет протоколы заседаний. Председателем педагогического совета является директор Школы.

2.5. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

2.6. Педагогический совет собирается на свои заседания его Председателем.

2.7. Педагогический совет может быть собран по решению управляющего совета Школы, по инициативе двух третей членов педагогического совета.

2.8. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники Школы, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Школой;
- родители (законные представители) учащихся (при наличии согласия педагогического совета).

2.9. Заседаний педагогического совета проводятся по плану, который является частью общешкольного плана работы школы на учебный год. При необходимости проводятся внеплановые заседания педагогического совета.

2.10. Организацию работ по выполнению решений и рекомендаций педсовета осуществляет директор Школы, на очередных заседаниях он докладывает о результатах этой работы.

2.11. Члены педсовета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Школы.

2.12. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер и вступают в силу после утверждения их приказом директора.

3. Компетенция педагогического совета и его полномочия

3.1. К компетенции педагогического совета Школы относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Школы;
- разработка и принятие образовательных программ, учебных планов, проектов, годового плана работы школы;
- осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- содействие деятельности педагогов и методических объединений;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся;
- регулирование деятельности детских общественных организаций в Школе;

- изучение, анализ и обобщение результатов различных направлений деятельности педагогического коллектива;
- оценивание, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- подведение итогов деятельности педагогического коллектива за год;
- выдвижение кандидатур для работы в Управляющем совете школы.

3.2. Педагогический совет принимает решения:

- о создании кружков, клубов, студий и других объединений учащихся;
- о допуске учащихся к экзаменам, переводе в следующий класс или оставлении их на второй год;
- о выдаче документов об основном общем и среднем общем образовании;
- о годовых и триместровых отметках, поведении учащихся, о поощрениях и взысканиях;
- об условном переводе в следующий класс;
- о направлении учащихся на ПМПК;
- о переводе учащихся на обучение по адаптированным программам;
- о переводе учащихся на обучение по индивидуальному плану;
- о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;
- о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;
- об исключении из Школы учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, за неоднократно совершенные грубые нарушения устава Школы в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- об освобождении учащихся от прохождения промежуточной аттестации;
- о награждении и поощрении учащихся;
- о принятии планов мероприятий по отдельным направлениям деятельности школы.

3.3. Педагогический совет утверждает:

- кандидатуры для награждения государственными, ведомственными, отраслевыми наградами;
- кандидатуры для участия в конкурсах педагогического мастерства;
- характеристики.

3.4. Педагогический совет вправе создавать творческие группы, рабочие группы для изучения вопросов, входящих в его компетенцию, а также для создания условий повышения качества образования.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

5.3. Книга протоколов педагогического совета школы постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета по окончании учебного года нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы деятельности Педагогического совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Амурской области, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

6.2. Положение о педагогическом совете Школы принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

6.3. Положение о педагогическом совете Школы вступает в силу с момента утверждения и действует до его отмены или внесения в него изменений.